

## Paso a paso para inscripción de pasantías.

### Estudiantes Externos a UPB

#### Inscripción a través de SIGAA

1. Ingresa a [https://sigaa.upb.edu.co/BANPDN/bwskalog.P\\_DispLoginNon](https://sigaa.upb.edu.co/BANPDN/bwskalog.P_DispLoginNon) y crea una cuenta nueva de usuario siguiendo las instrucciones que el sistema te brinda.

#### Acceso a Admisiones

Home > página de inicio > Solicitud de admisión

Para diligenciar por primera vez la solicitud de admisión de clic aquí: "[Creación de cuenta de usuario por primera vez](#)"  
Si ya diligenció la solicitud de admisión y tiene ID y NIP (Contraseña), ingréselos aquí:

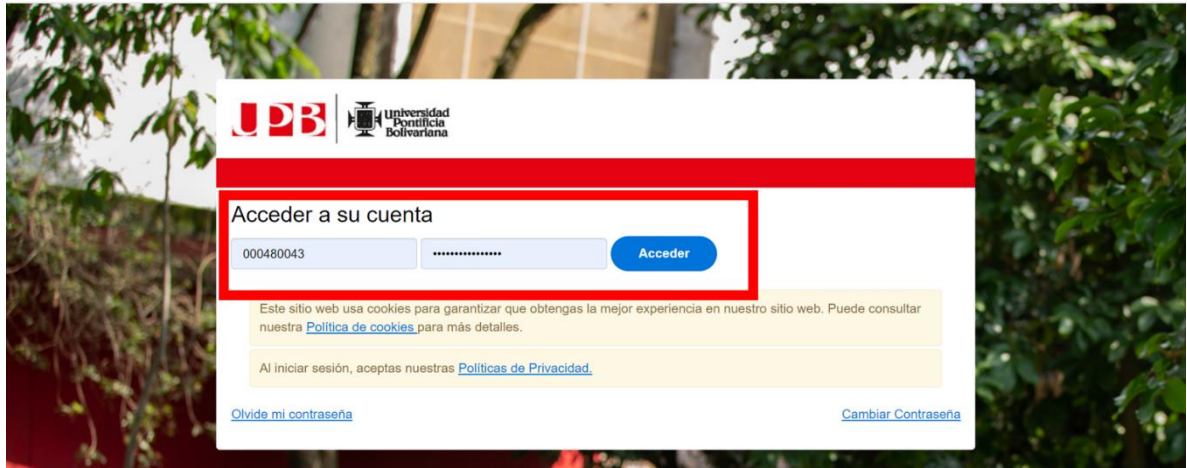
ID de Acceso:   
NIP:

[Creación de cuenta de nuevo usuario](#)  
[Regresar a la página principal](#)

VERSIÓN: 8.7.2.10 Mapa del sitio

2. Ingresa tus datos de acceso: ID y contraseña:

← → ↻ 📄 sso.upb.edu.co/authenticationendpoint/login.do?Name=PreLoginRequestProcessor&commonAuthCallerPath=%252Fcas%252Flogin&forceA... 🌟 🗑️ 📱 🌐



UPB | Universidad Pontificia Bolivariana

Acceder a su cuenta

000480043

Este sitio web usa cookies para garantizar que obtengas la mejor experiencia en nuestro sitio web. Puede consultar nuestra [Política de cookies](#) para más detalles.

Al iniciar sesión, aceptas nuestras [Políticas de Privacidad](#).

[Olvide mi contraseña](#) [Cambiar Contraseña](#)

3. Selecciona la opción estudiante y luego **Admisión a otros programas académicos**.

# ¡Bienvenido(a) a SIGAA!



4. Un vez ingreses selecciona la opción: **Aspirante pasantía-Med**

Universidad Pontificia Bolivariana Sign Out Help

Selección tipo de solicitud  
Home > Selección tipo de solicitud

Selecciona el tipo de solicitud de admisión e ingresa la información.

Tipo de Solicitud: Aspirante Pasantía - Med

Continuar

VERSIÓN: 8.7.2.10 Mapa del sitio

5. Selecciona el **Periodo de admisión:**

## Solicitar Admisión

Home > Solicitar Admisión

Selecciona el periodo de admisión e ingresa tu nombre EN MAYUSCULAS Y SIN TILDES.

Ocurrieron errores. Reintentar.

Faltan datos requeridos, ingresar.

\* - indica un campo requerido.

Tipo de Solicitud: Aspirante Pasantía - Med

Periodo de Admisión:\* Seleccionar...  
Seleccionar...  
2024 semestre 2 - Pregrado

Nombre:\*

Debe ingresar el Periodo de Admisión.

6. Selecciona el programa de interés:

Home > Curso de Estudio Planeado

**Elección de programa** (Elemento de Lista de)

\* - indica un campo requerido.  
**¿En cuál programa te interesa realizar la pasantía?\***

Derecho-Med  
Diseño de Vestuario-Med  
Diseño Gráfico-Med  
Diseño Industrial-Med  
Economía - Med  
Enfermería-Med  
Estudios Literarios- Med  
Filosofía-Med  
Gestión del empen y la innova  
Historia-Med  
Ing Aeronáutica-Med  
Ing Agroindustrial-Med  
Ing Diseño Entret Digital-Med  
Ing Electrónica-Med  
Ing. en ciencia de datos  
Ninguno

Lista de Verificación Continuar Terminar Después

[Regresar a la Lista de Verificación sin guardar cambios](#)

7. Continúa diligenciando el formulario. Para ello utiliza el botón **Continuar** que aparece en cada sección.
8. Al finalizar el formulario debes hacer clic en **Solicitud completada**. Debes verificar que todos los datos de la lista estén completos.

Lista Verificación Solicitud

Home > Lista Verificación Solicitud

Complete la información dando clic en cada uno de los enlaces. Cuando

✓ Nombre y apellidos Información de padres o tutor

Elección de programa Información internacional

Dirección de residencia Colegio de procedencia

Número teléfono móvil Información adicional

Información personal

Solicitud Completa Terminar Después

9. Una vez finalices la solicitud se habilita la opción de pago. Puede ser **por Banco o por Sitio Web a través de PSE**.  
**Importante:** debes enviar el comprobante de pago y la carta de aceptación que se adjunta en este mensaje.
10. Estos dos documentos deben enviarse al correo electrónico: [upb.academy@upb.edu.co](mailto:upb.academy@upb.edu.co).

Para mayor información, comunicarse con Ana María Jiménez Rodas a través de [upb.academy@upb.edu.co](mailto:upb.academy@upb.edu.co)